

Kommunal forskrift om ordensreglement i grunnskulane i Hå Varhaug ungdomsskule

Utval for opplæring og kultur har vedteke ny kommunal forskrift om ordensreglementet i skulane i Hå, gjeldande frå 01.08.2021. Den nye forskrifta erstattar vedtekta frå 21.02.2001.

§ 1 - Føremål

Ordensreglar i skulane skal bidra til eit godt og trygt skulemiljø for elevane. Dei skal gje rammer for åtferd knyta til sikkerheit, miljø og undervisning. Ordensreglane skal regulera elevane sine rettar og plikter på skulen, så lenge dette ikkje er fastsett i lov eller på annan måte, jf. opplæringslova § 9 A-10.

§ 2 - Verkeområde

Den kommunale forskrifta om ordensreglement gjeld alle grunnskulane i Hå kommune. Skulane skal ikkje vedta eigne ordensreglar, men kan ved behov konkretisera dei. Konkretiseringane skal samsvare med dei kommunale reglane*.

Ordensreglementet gjeld i skuletida, det vil seie den tida barna/ungdommane er elevar. Dei er elevar både i timar, i friminutt og på skuleturar.

Det som skjer i digitale rom er og omfatta av ordensreglementet.

SFO og leksehjelp er ikkje ein del av skuletida, og er ikkje omfatta av ordensreglementet for skulane.

Skulevegen og gratis skuleskyss er så tett knytt til skulegangen at elevane si åtferd kan regulerast av ordensreglementet.

Elevane si åtferd på fritida kan me ikkje regulera i eit ordensreglement. Skulen kan til dømes difor ikkje krevja at eleven legg igjen mobiltelefonen heime, sidan det i mange tilfelle vil gå ut over eleven si fritid.

Når det gjeld mobbing og andre krenkingar vil grensa mellom skule og fritid kunne viskast ut og skulen kan sanksjonera.

§ 3 - Orden

(det i kursiv er presiseringar for Varhaug ungdomsskule)

Orden heng saman med om eleven er punktleig, førebudd og har gode arbeidsvanar og arbeidsinnsats. Elevane skal ha god orden. Det er god orden å:

- møta presist på skulen og til undervisninga
 - *vere klar i klasserommet kort tid etter at det har ringt inn.*
 - *uteklede, som til dømes utedress og jakke, skal henge på gangen og ikkje vere med inn i klasserommet.*
- ha skulesakene i orden
 - *chromebook skal ha nok strøm til å vere på heile dagen*
 - *chromebook og bøker skal handterast fint*
 - *ikkje klister eller anna på chromebook*
 - *bokbind på bøker*
 - *ha orden i papira dine, og ha orden i skapet ditt.*
 - *felles for alle: finne frem bøkene som dei treng til neste time før dei tek friminutt. Men da må elevane få beskjed før friminutt.*
- ha med naudsynte læremiddel og utstyr
 - *ha med nødvendige læremiddel og utstyr: gymklede, gymsko, forklede, chromebook, bøker, turutstyr, kalkulator, linjal, blyant, visk og kulepenn.*
- gjera arbeid han/ho vert pålagt så godt som mogleg og til rett tid
 - *halde innleveringsfrister*
 - *gjere leksene heime*
 - *arbeide i timane*
 - *rydde etter deg*

Postadresse:	Kontoradresse:	E-post-adresse:	Telefon:	Organisasjonsnr:
Postboks 24 4360 Varhaug	Opstadvegen 601 4360 Varhaug	post.varhaug.ungdomsskule@ha.kom mune.no	51798850	964 969 590

§ 4 - Åtferd

(det i kursiv er presiseringar for Varhaug ungdomsskule)

Åtferd handlar om all åtferd på skulen, både mot elevar, lærarar og andre tilsette.

Elevane skal ha god åtferd. Det er god åtferd å:

- vera hyggelege og høflege mot kvarandre
 - *helse på kvarandre*
- ikkje forstyrre læringa for seg sjølv og andre
 - *gå på toaletter hovudsakleg i friminutt, eller etter avtale med tilsett.*
 - *ikkje ete i timane*
 - *fylle vannflaske i friminutta*
 - *rekke opp handa før ein snakkar i klassen*
 - *respektere arbeidsroen*
 - *ta imot beskjeder*
- ikkje banna eller bruka anna grovt språk
 - *ikkje bruke nedsettjande, diskriminerande eller unødvendige kommentarar.*
 - *snakk fint til kvarandre*
- respektera kvarandre og ikkje mobba eller på andre måter krenka kvarandre fysisk, verbalt eller digitalt
- spør andre om det er greitt før du tar bilete, film eller gjer lydopptak av dei. Det er ikkje tillatt å ta bilete, film eller lydopptak av nokon som er under 13 år, utanom i undervisningssamanheng
- bruka kommunen sitt datautstyr og digitale løysingar berre til skulearbeid
- ikkje bruka mobil og anna privat utstyr i skuletida, dersom anna ikkje er avtalt med skulen
 - *alle skal levera mobiltelefonen til faglærar i fyrste undervisningstime.*
Elevane får mobilen igjen etter endt undervisningsdag.
- ikkje vera valdeleg eller koma med trugslar
- visa respekt for skulen og andre sine eigedelar
 - *ikkje teikning/skriving på vegger og inventar, som til dømes pultar.*
 - *ikkje lov å ta andre sine syklar eller andre eigendelar utan samtykke.*

Postadresse:	Kontoradresse:	E-post-adresse:	Telefon:	Organisasjonsnr:
Postboks 24 4360 Varhaug	Opstadvegen 601 4360 Varhaug	post.varhaug.ungdomsskule@ha.kom mune.no	51798850	964 969 590

- ikkje røyka sigarettar eller el-sigarett, snusa eller vera påverka av rusmiddel
- ikkje ha med farlege gjenstandar, som td. fyrverkeri eller våpen på skulen sitt område
 - *gjeld også kniv, fyrstikker og lighter*
- ikkje fuska eller prøva å fuska på prøvar eller innleveringar
- vera på skulen og delta i undervisninga heile skuledagen
- å ikkje bruke hovudplagg som dekkjer store deler av andletet. Religiøse hovudplagg som til dømes hijab eller turban er heilt i orden
- ferdast trygt i trafikken. Det er foreldre/føresette som avgjer om du får sykle til skulen eller ikkje
 - *bruke sykkelhjelm på alle skulen sine arrangement*
 - *vere varsam over fotgjengarfeltet ved skulen*
 - *brukar ikkje sykkel eller anna framkomstmiddel gjennom og i skulegarden i skuletida.*

Nedsett karakter i orden eller åtferd er ikkje ein sanksjon i ordensreglementet. Grunnlaget for vurdering i orden og åtferd er likevel i kva grad eleven følger skulen sitt ordensreglement, jf. forskrift til opplæringslova § 3-4. Skulen kan ikkje setja ned karakteren i orden eller åtferd dersom forholdet ikkje er regulert i ordensreglementet. Dette betyr og at skulen skal registrera elevane sine brot på ordensreglementet for å dokumentera karakterane i orden og åtferd. Det er ikkje det same som å sanksjonera.

§ 5 - Sanksjonar

I følgje opplæringslova §9 A-10 kan skulen berre nytte tiltak som er fastsette i ordensreglementet. Tiltaka skal ikkje innebere fysisk refsing eller anna krenkjande behandling. Før det blir teke avgjerd om tiltak, har eleven rett til å forklare seg munnleg for den som skal ta avgjerda. Alle reaksjonar skal stå i forhold til kor alvorleg brotet på ordensreglementet er. Ved regelbrot kan skulane i Hå bruke følgjande sanksjonar:

- tilsnakk til eleven frå lærar eller rektor
- skriftleg melding til føresette frå lærar eller rektor

Postadresse:	Kontoradresse:	E-post-adresse:	Telefon:	Organisasjonsnr:
Postboks 24 4360 Varhaug	Opstadvegen 601 4360 Varhaug	post.varhaug.ungdomsskule@ha.kom mune.no	51798850	964 969 590

- møte mellom elev og lærar eller rektor - møte mellom skule, elev og foreldre/føresette
- inndraging av gjenstandar. Lærar kan etter ein varsel inndra gjenstandar som er skadeleg for undervisning, ro og orden. Inndraginga kan vera kortvarig, men nokre gonger kan inndraginga for ein heil dag vera naudsynt. Ulovlege gjenstandar og ulovlege rusmiddel, som t.d. våpen og narkotika, skal overlatast til politiet
- opprydding eller utbetring av skader. Skadeerstatningslova gjeld ved hærverk eller viss eleven har vore uaktsam, men lærar eller rektor kan i tillegg påleggja eleven å rydda opp eller utbetra skade viss det er mogleg
- bortvisning. Rektor kan visa eleven bort i samsvar med opplæringslova § 9A-11**

§ 6 - Saksbehandling

Skulen og skuleeigar skal halda seg til dei generelle saksbehandlingsreglane i forvaltningslova når det gjeld forskrifter, vedtak eller enkeltvedtak. Forholdet mellom forvaltninga (skulen) og borgarane (elevane), grensene til forvaltninga, er trekte opp i dei forvaltningsrettslege prinsippa:

- Grunnlova §13 seier at styresmaktene sine inngrep overfor den enkelte må ha grunnlag i lov. Skulen kan difor kun gripa inn og gjera vedtak overfor eleven i samsvar med ordensreglementet eller andre lovar
- Før inngripen og vedtak skal saka greiast ut forsvareleg og innan rimeleg tid. Det vil vera god forvaltningsskikk å høyra eleven før skulen sanksjonerer. Eleven har rett til å forklara seg munnleg, og forsvare eigne rettar og interesser.
- Prinsippet om nøytralitet og saklegheit skal sikra elevane likskap for lova. Det er forbod mot forskjellsbehandling og grov urimelegheit.
- Inngrep i ein person sine rettar og interessar skal ikkje gå lengre enn nødvendig. Skulen skal vurdere om til dømes inngrepet er eigna til å nå lova/ordensregelen sitt mål? Er inngrepet nødvendig i dette konkrete tilfellet? Kan me nå målet på annan måte? Skulen skal vega ulemper mot fordeler.

Postadresse:	Kontoradresse:	E-post-adresse:	Telefon:	Organisasjonsnr:
Postboks 24 4360 Varhaug	Opstadvegen 601 4360 Varhaug	post.varhaug.ungdomsskule@ha.kom mune.no	51798850	964 969 590

Enkeltvedtak eller ikkje?

Dei mest alvorlege sanksjonane for brot på ordensreglementet vil vera så bestemmande for elevane sine rettar og plikter at skulen må fatta enkeltvedtak etter forvaltningslova § 2, noko som vil krevja skriftlegheit, grunngjeving og klagerett. Rektor si bortvising av ein elev frå skulen vil til dømes krevja eit enkeltvedtak. Avgjersle om bortvisning av ein elev for opptil to klokketimar skal ikkje reknast som eit enkeltvedtak, jf. forvaltningslova § 2.

§ 7 - Rettskraft

Forskrifta om ordensreglementet i skulane i Hå vedteke av Utval for opplæring 24.02.2021 er gjeldane frå og med 01.08.2021 og erstattar forskrifta som vart vedteken av Hovudvalet for opplæring 21.02.2001.

Ordensreglementet skal evaluerast i 2023. Seinere skal ordensreglementet behandlast i utvalet minst ei gong i kvar periode.

Presiseringar som gjeld ungdomsskulane

- å ikkje forstyrre læringa for seg sjølv og andre, tyder blant anna å *følgja HMS-reglane som finns ved alternativ opplæringsarena og bruka nødvendig verneutstyr*
- å bruka kommunen sitt datautstyr og digitale løysingar berre til skularbeid, tyder og at *datautstyret som kommunen låner av alternativ opplæringsarena skal elevane berre bruka til skularbeid*

Postadresse:	Kontoradresse:	E-post-adresse:	Telefon:	Organisasjonsnr:
Postboks 24 4360 Varhaug	Opstadvegen 601 4360 Varhaug	post.varhaug.ungdomsskule@ha.kom mune.no	51798850	964 969 590

*** Konkretisering av ordensreglement ved Varhaug ungdomsskule:**

I dei aller fleste tilfelle vil ei type sanksjonstrapp vera følgjande:

1. Samtale med eleven
2. Dokumentasjon orden eller åtferd
3. Samtale med heimen
4. Møte - kontaktlærer med foreldre/foresatte
5. Møte - kontaktlærer og leiinga med foreldre/foresatte
6. Gjenta møter - kontaktlærer og leiinga med foreldre/foresatte
7. Nedsatt karakter i orden eller åtferd

**** Bortvisning - Opplæringslova § 9A-11** (det som gjeld grunnskulen):

Kommunen kan fastsetje i ordensreglementet at grunnskuleelevar kan visast fort frå undervisninga dersom dei bryt reglementet i alvorleg grad eller fleire gonger. Elevar på 1. til 7. årstrinn kan visast bort for enkelttimar eller resten av dagen, og elevar på 8. til 10. årstinn kan visast bort for opp til tre dagar.

Rektor kan vedta bortvisning etter å ha rådført seg med lærarane til eleven. ... Om ikkje kommunen eller fylkeskommunen fastset noko anna, kan rektor gi lærarar høve til å vise bort elevar frå si eiga undervisning for ei opplæringsøkt, men ikkje meir enn to klokketimar.

Før det blir gjort vedtak om bortvisning, skal ein har vurdert andre tiltak. Foreldra skal varslast før ein elev på 1. til 7. årstrinn blir bortvist for resten av dagen.

Postadresse:	Kontoradresse:	E-post-adresse:	Telefon:	Organisasjonsnr:
Postboks 24 4360 Varhaug	Opstadvegen 601 4360 Varhaug	post.varhaug.ungdomsskule@ha.kom mune.no	51798850	964 969 590